

## Bijlage 4a Formulier Opdracht tot uitgifte lichaamsmaterialen (1 per type lichaamsmateriaal en per UMC)

Dit formulier vindt u als een Word-bestand op het besloten platform (map Uitgifte). In te vullen door de PUC → **1 formulier per type lichaamsmateriaal en per UMC!**

Parel .....  
 Titel van het onderzoek .....  
 Uitgiftenummer PSI .....  
 Uiterlijke leverdatum ..... (binnen 4 weken na uitgifte klinische data)

**Restmaterialen:** Er worden geen lichaamsmaterialen geretourneerd!

### Lichaamsmaterialen versturen naar (altijd per koerier, niet per reguliere post)

Naam contactpersoon voor ontvangst .....  
 Naam Aanvrager/Onderzoeker .....

**Afleveradres** .....  
 .....  
 .....

E-mailadres contactpersoon .....  
 Telefoonnummer contactpersoon .....

### Per type lichaamsmateriaal:

UMC (BCC-code)	
Samples (bijvoorbeeld range van samplecodes uit de CI)	
Type lichaamsmateriaal	
Minimale concentratie	
Minimale volume	
Aantal coupes	
Coupe dikte	
Type coupe (paraffine of vries)	
Verzendinstructie (bijvoorbeeld verpakkingsmateriaal, gewenst aantal samen verpakken (batches), kamertemperatuur, droogijs, vloeibare stikstof, etc.)	

**STUUR DIT FORMULIER NAAR DE BIOBANKCOÖRDINATOR(EN) VAN DE BETROKKEN UMC'S (inclusief een lijst met biobank- en samplecodes); en ook naar de CI-datamanager ([UITGIFTEPSI.ADM@LUMC.NL](mailto:UITGIFTEPSI.ADM@LUMC.NL)) en de landelijke Biobankcoördinator van PSI.**

**De Biobankcoördinator geeft deze opdracht eventueel door aan betrokken Biobankmedewerker(s) in het eigen huis.**